

# Ficha Técnica del Programa presupuestario

## 1. Diagnóstico del Programa presupuestario

### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Coatzingo
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	APLICACION CORRECTA DEL GASTO
Clave del Programa presupuestario:	1
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERIA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

### 1.1 Descripción del Problema

#### Antecedentes y definición del problema

El Municipio de Coatzingo enfrenta desafíos en la adecuada gestión administrativa, debido a la limitada capacidad operativa para planear, organizar y controlar el uso de los recursos públicos. Esta situación se agrava por la ausencia de mecanismos eficientes de rendición de cuentas y transparencia que aseguren la participación equitativa de mujeres y hombres en los procesos de gobierno, bajo un enfoque incluyente y con perspectiva de género.

#### Justificación del Pp

El Programa Presupuestario de Aplicación Correcta del Gasto fue creado para atender las deficiencias en la gestión institucional del municipio de Coatzingo, fortaleciendo la planeación, organización y control de los recursos públicos. Su población objetivo son las dependencias municipales y el personal que las integra, promoviendo una administración eficiente, transparente y con participación equitativa de mujeres y hombres en la toma de decisiones. El programa se creó para organizar y coordinar adecuadamente las funciones del gobierno municipal, asegurando el uso responsable de los recursos, el cumplimiento de metas institucionales y el fortalecimiento de la confianza ciudadana en el gobierno local.

#### Estado actual del problema

Actualmente, el municipio de Coatzingo presenta limitaciones en sus procesos administrativos, reflejadas en la falta de planeación estratégica, débil control interno y escasa evaluación del desempeño institucional. Estas condiciones dificultan el uso eficiente y transparente de los recursos públicos y limitan la capacidad de respuesta del gobierno local. Además, persiste la necesidad de incorporar una mayor participación equitativa de mujeres y hombres en la toma de decisiones, así como de fortalecer una cultura organizacional con enfoque de género e inclusión.

#### Evolución del problema

En los últimos años, el municipio de Coatzingo ha enfrentado dificultades para mejorar su administración pública. A pesar de algunos esfuerzos, persisten limitaciones en la planeación, control del gasto y evaluación de metas, lo que afecta la eficiencia en la gestión pública. La participación de mujeres en puestos de decisión sigue siendo baja, y las deficiencias en coordinación y rendición de cuentas continúan siendo un reto. La falta de continuidad en políticas y herramientas modernas impide una administración más eficiente e incluyente.

## Experiencias de atención

El municipio de Coatzingo ha implementado diversas iniciativas para mejorar la gestión administrativa. Se han llevado a cabo capacitaciones al personal, se han realizado esfuerzos para mejorar la planeación del gasto y se han implementado procesos de control más rigurosos. Sin embargo, los avances han sido limitados debido a la falta de continuidad en estas acciones y a la insuficiencia de recursos para fortalecer las capacidades institucionales.

Aunque se han logrado avances en algunos aspectos, como la modernización de algunos procesos administrativos, la participación equitativa de mujeres y hombres sigue siendo un desafío. Las experiencias previas indican que es necesario establecer políticas y mecanismos más sólidos para garantizar una administración pública eficiente, transparente y con enfoque de género.


### 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.


Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR, se procedió a seguir de manera estricta lo dispuesto en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio, los cuales establecen los procedimientos y criterios a seguir para asegurar la correcta formulación y ajuste de los programas presupuestarios. Estos lineamientos contemplan los pasos necesarios para garantizar que cada programa sea diseñado, evaluado y, si es necesario, modificado o eliminado, siempre en conformidad con las normativas y objetivos establecidos por la administración municipal, promoviendo así una gestión pública eficiente y transparente.

#### Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

<b>Población Potencial</b>	Población total del municipio de Coatzingo	Cuantificación: Criterios de Focalización	2820 Territorio
<b>Población Objetivo</b>	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	2256 Población enfoque del programa
<b>Población atendida (beneficiarios)</b>	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	2256 La Atención Primaria de Servicios (Administrativos) utiliza criterios de focalización para identificar y ubicar a los grupos de población,

  
Alfredo Mejía Martínez  
Contralor  
Elaboró

  
Jacobo Leyva Ramírez  
Tesorero  
Revisó

  
Abel Chávez Orea  
Presidente Municipal  
Autorizó



CONTABILORIA  
MUNICIPAL  
COATZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



TESORERÍA  
MUNICIPAL  
COATZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
COATZINGO, PUEBLA  
2024 - 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Cursos de Identificación del Programa Presupuestario (PPI)	
Nombre del Municipio:	Coahuila
Ejercicio fiscal:	2015
Nombre del Programa presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO
Clave del Programa presupuestario:	1
Dependencia o Entidad responsable del PPI:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL, 02 TESORERÍA MUNICIPAL, 13 CONTRALORIA MUNICIPAL
Año del Problema	

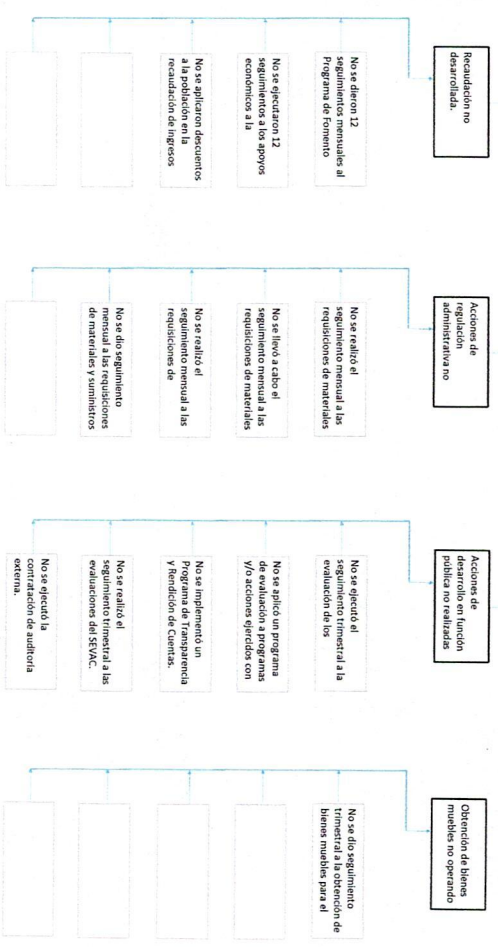
EFFECTOS

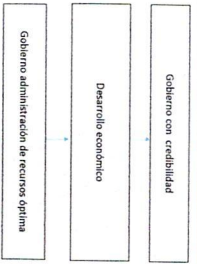
- Baja confianza ciudadana en el gobierno municipal.
- Debil dinamismo económico en el municipio
- Déficiente gestión de los recursos públicos municipales.

PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA

El Municipio de Coahuila enfrenta desafíos en la adecuada gestión administrativa, debido a la limitada capacidad operativa para planear, organizar y controlar el uso de los recursos públicos. Esta situación se agrava por la ausencia de mecanismos eficientes de rendición de cuentas y transparencia que aseguren la participación equitativa de mujeres y hombres en los procesos de gobierno, bajo un enfoque incluyente y con perspectiva de género.

CAUSAS



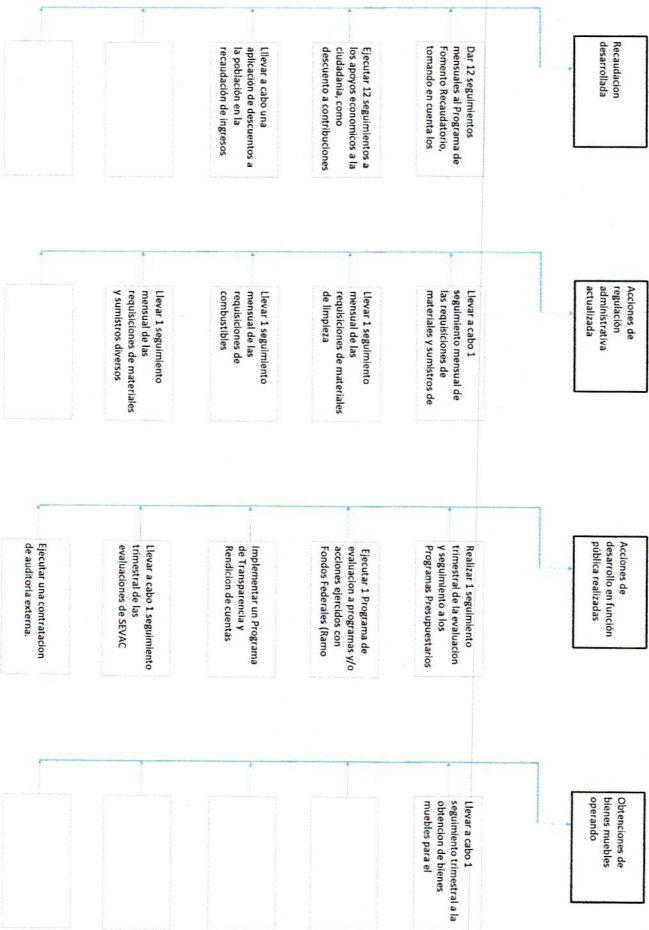


PMES

OBJETIVO

El Municipio de Contigingo fortalece su gestión administrativa mediante una mayor capacidad operativa para planear, organizar y controlar el uso de los recursos públicos. Además, implementa mecanismos eficientes de rendición de cuentas y transparencia, que aseguran la participación equitativa de mujeres y hombres en los procesos de gobierno, bajo un enfoque incluyente y con perspectiva de género.

MEIOS




Estrategia para la aplicación de atenuantes

Las medidas contempladas en el Programa Presupuestario de Aplicación Correcta del Gasto del Municipio de Coatzacoahuacan fueron seleccionadas por su efectividad para fortalecer la planeación, organización y control del uso de los recursos públicos, lo que responde directamente al objetivo de mejorar la gestión institucional. Estas acciones se implementan a través de mecanismos como la capacitación continua al personal servidor público, el establecimiento de procesos administrativos estandarizados y el fortalecimiento del control interno y la transparencia.

Las acciones se implementan a través de mecanismos como la capacitación continua al personal servidor público, el establecimiento de procesos administrativos estandarizados y el fortalecimiento del control interno y la transparencia. Asimismo, contribuyen a garantizar la participación equitativa de mujeres y hombres en los procesos administrativos y de toma de decisiones, consolidando una administración pública incluyente y orientada al resultado.

  
Alfredo Mejía Martínez  
Contralor  
Ejido

  
Jacobo Leyva Ramírez  
Rincón  
Ejido

  
Abel Chávez Orea  
Presidente Municipal  
Ahuacón



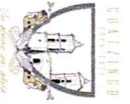
CONTRALORIA  
MUNICIPAL  
COAHUILA  
2024 - 2027



TESORERIA  
MUNICIPAL  
COAHUILA  
2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
COAHUILA  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Coahuila

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO

Clave del Programa presupuestario:

1

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

01 PRESIDENCIA MUNICIPAL/02 TESORERIA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Fin	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		
		Objetivos	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
	Contribuir al Buen Gobierno en el Municipio de Coahuila mediante el establecimiento de una administración eficiente	16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas	incluir para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles	El Municipio de Coahuila cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de hombres y mujeres
<b>Propósito</b>	El Municipio de Coahuila cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de hombres y mujeres	16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas	Inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles	El Municipio de Coahuila cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de hombres y mujeres
<b>Alineación al Plan Municipal de Desarrollo</b>				
<b>Eje</b>	EJE 4 BIENESTAR, DESARROLLO Y POLITICA SOCIAL			
<b>Objetivo</b>	Garantizar y procurar el bienestar de la sociedad mediante programas en donde la salud, la cultura, la educación y el deporte sean los pilares fundamentales para la construcción de un mejor municipio, combatiendo el rezago y la marginación			
<b>Estrategias</b>	Implementar, promover y facilitar programas y esquemas para contribuir a un mejor municipio buscando el progreso y el bienestar social, garantizando el derecho a acceder a la salud, a la educación, la cultura y el deporte			
<b>Lineas de Acción</b>	Política social para generar bienestar social			

**Alineación al Plan Estatal de Desarrollo**


<b>Eje</b>	Gobierno transformador y de resultados
<b>Temática</b>	Gobierno de Resultados
<b>Objetivo</b>	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado.
<b>Estrategias</b>	5.1.1.3 Administración Integral eficiente y oportuna de los recursos.
<b>Líneas de Acción</b>	5.1.1.3.3 Fortalecer la organización y funcionamiento de las Instituciones.
<b>Indicadores</b>	Índice de Sostenibilidad Fiscal

  
 Contralora  
 Elaboró

  
**CONTRALORIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA**  
 2024 - 2027

  
 Jacobo Leyva Ramirez  
 Tesorero  
 Revisó

  
**TESORERIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA**  
 2024 - 2027

  
 Abel Chávez Orea  
 Presidente Municipal  
 Autorizó

  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA**  
 2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)**  
 Nombre del Municipio: Coahuila de Zaragoza  
 Ejercicio fiscal: 2025  
 Nombre del Programa presupuestario: APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO  
 Clave del Programa presupuestario: 1  
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: 01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN	Contribuir al Buen Gobierno en el Ayuntamiento de Coahuila mediante acciones y programas de beneficio.	Porcentaje de acciones de mejora administrativa operando en 2025.	Informes anuales de gestión.	Disponibilidad de recursos presupuestarios suficientes.	
			Actas de Cabildo aprobatorias de programas.	Voluntad política y administrativa para la participación activa de ciudadanos en procesos de rendición de cuentas.	
			Registros administrativos de ingresos, comprobantes de descuentos y apoyos aplicados.	Colaboración de todas las áreas administrativas.	
			Registros contables, reportes de ingresos, comprobantes de descuentos y apoyos aplicados.	Cumplimiento ciudadano en el pago de contribuciones y disponibilidad de mecanismos de recaudación.	
COMPONENTES	1	Recaudación desarrollada	Porcentaje de acciones de fomento recaudatorio	Actas de Cabildo, reglamentos municipales actualizados, manuales y circulares vigentes.	Respaldo normativo y aprobación oportuna por parte de Cabildo.
	2	Acciones de regulación administrativa actualizada	Porcentaje de acciones para la regulación administrativa	Informes de evaluación de programas, contratos de auditoría externa, reportes de transparencia (SEVAC)	Coordinación interinstitucional y disponibilidad de fondos federales/estatales.
	3	Acciones de desarrollo en función pública realizadas	Porcentaje de acciones de desarrollo en función pública realizadas en 2025	Requisiciones autorizadas, facturas y actas de entrega-recepción de bienes muebles.	Disponibilidad presupuestaria y cumplimiento en tiempo y forma por parte de proveedores.
	4	Obtenciones de bienes muebles operando	Porcentaje de acciones de obtención de bienes muebles operando en 2025		

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3	4.1
Dar 12 seguimientos mensuales al Programa de Fomento	Electar 12 seguimientos a los apoyos económicos a la	Llevar a cabo una aplicación de descuentos a la población	Llevar a cabo 1 seguimiento mensual de las requisiciones	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de	Realizar 1 seguimiento trimestral de la evaluación y	Electar 1 Programa de evaluación a programas y/o	Implementar un Programa de Transparencia y Rendición de	Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral de las evaluaciones	Electar una contratación de auditoría externa.	Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral a la obtención de
Porcentaje de seguimientos	Porcentaje de seguimientos	Porcentaje de aplicaciones de	Porcentaje de seguimientos	Porcentaje de seguimientos	Porcentaje de seguimientos	Porcentaje de seguimientos	Porcentaje de seguimientos	Porcentaje de evaluaciones	Porcentaje de avance en la	Porcentaje de cumplimiento en la	Porcentaje de cumplimiento en la	Porcentaje de cumplimiento en la	Porcentaje de seguimientos
Reportes mensuales de	Comprobantes de aplicación de	Comprobantes de desuento	Requisiciones autorizadas;	Requisiciones de limpieza; Reportes	Vales de combustible;	Requisiciones autorizadas;	Informes trimestrales; Actas de	Informes de evaluación;	Reportes de avance; Publicaciones	Reportes trimestrales de SEVAC;	Contrato formalizado; Acta de	Reportes trimestrales; Actas de	Reportes trimestrales; Actas de
Colaboración de Tesorería; Disponibilidad de	Disponibilidad presupuestaria; Participación	Aceptación ciudadana; Normatividad vigente	Disponibilidad presupuestaria; Suministro	Suministro continuo de insumos de limpieza;	Disponibilidad de combustible; Estabilidad en	Disponibilidad presupuestaria; Cumplimiento	Entrega oportuna de información por áreas	Disponibilidad de información por parte de	Disponibilidad de recursos tecnológicos;	Entrega de información en tiempo y forma por	Disponibilidad de despachos acreditados;	Fuajo presupuestal oportuno; Cumplimiento en	

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$ 13,588,696.06	\$ 13,065,863.82	\$ 11,464,613.53	\$ 11,386,271.71	

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento														
	1.1 Recursos Fiscales;	Recursos Propios	Recursos Fiscales	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Participaciones	2.1 Recursos Federales;	FAISMUN	FAISMUN	2.1 Recursos Federales;	FORTAMUN	FORTAMUN			
\$ 537,076.84													\$ 9,571,616.45	\$ 670.98	\$ 1,276,907.44

Clasificación Administrativa	Finalidad				Clasificación Funcional y Programática		Programa presupuestario (letra mayúscula)
	3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	1.5.2 Asuntos Hacendarios	
							M

Alfredo Mejía Martínez  
 Contralor  
 Elaboró



CONTRALORIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA 2024 - 2027

Jacobo Leyva Ramírez  
 Tesorero  
 Revisó

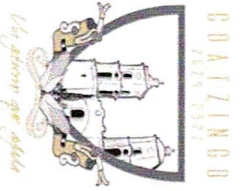


TESORERIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA 2024 - 2027

Abel Chavez Orea  
 Presidente Municipal  
 Autorizó



PRESIDENCIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA 2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

**FIN**

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Coahuila

Nombre del Municipio:

Contribuir al Buen Gobierno en el Ayuntamiento de Coahuila mediante acciones y programas de beneficio.

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:

APLICACION CORRECTA DEL GASTO

Dependencia o Entidad responsable del Po:

01 PRESIDENCIA MUNICIPAL/02 TESORERIA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de programas de mejora administrativa operando en 2025		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿que mide el indicador?	Numero de acciones de beneficio en el año 2025		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador de FIN:	MUNICIPAL/02 TESORERIA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL
Método de cálculo o fórmula del indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	89
			Denominador (Variable 2)	89

#### Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Numero de acciones de beneficio en el año 2025			
Denominador (Variable 2)	Total de programas de beneficio ejecutando en 2025			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X
La integración del indicador no da lugar a interpretaciones		Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas				Periodicidad:		Año		Anual	
Linea base	Valor	Año	Sentido del Indicador:	Ascendente		Comportamiento del Indicador:		Regular	
<b>Metas Anuales</b>									
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)		Observaciones y/o comentarios			
Programada	89					No se refleja el avance de la meta debido a que su determinación es de carácter anual. Por lo tanto, los resultados parciales no muestran una evaluación			
Realizada									

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													89
Programada (Variable 2)													89
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													


Programación de Metas subanuales													
Parámetros de senaforación	Mayor o igual a 80% y menor a 90%			Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%			Mayor a 110% y menor o igual a 120%			Mayor a 120%			Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)
	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico				
<b>Programación de Metas subanuales</b> No se refleja el avance de la meta debido a que su determinación es de carácter anual. Por lo tanto, los resultados parciales no permiten una evaluación precisa en periodos intermedios. El cumplimiento o avance podrá ser reportado de manera adecuada una vez concluido el año, cuando se cuente con la totalidad de la información necesaria para su análisis.													

  
 Alfredo Mejía Martínez  
 Contralor  
 Elaboró



  
 Jacobo Leyva Ramírez  
 Tesorero  
 Revisó



  
 Abel Chavez Orea  
 Presidente Municipal  
 Autorizó





Determinación de Metas				Periodicidad:	Annual	
Linea base	Valor	Año	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
	2820	2020				
<b>Metas Anuales</b>						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2820				No se refleja el avance de la meta debido a que su determinación es de carácter anual. Por lo tanto, los resultados parciales no narraban una evaluación	
Realizada						

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)													2286	2286
Programada (Variable 2)													2.820	2.820
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														

Programación de Metas subanuales													
Parámetros de semaforización	Mayor o igual a 80% y menor a 90%			Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%			Mayor a 110% y menor o igual 120%			En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%				

**Programación de Metas subanuales**

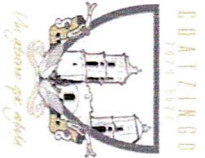
No se refleja el avance de la meta debido a que su determinación es de carácter anual. Por lo tanto, los resultados parciales no permiten una evaluación precisa en periodos intermedios. El cumplimiento o avance podrá ser reportado de manera adecuada una vez concluido el año, cuando se cuente con la totalidad de la información necesaria para su análisis.

Alfredo Mejía Martínez  
Contraloría  
Elaboró

Jacobo Leyva Ramirez  
Tesorero  
Revisó

Abel Chávez Orea  
Presidente Municipal  
Autorizó





# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 1

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coahuila de Zaragoza				
Resumen Narrativo de la MIR:	Recaudación Desarrollada				

Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional				
Unidad responsable:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL				

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones de fomento recaudatorio				Tipo de Indicador:	Gestión				
Descripción ¿qué mide el indicador?	Numero de acciones en fomento recaudatorio programas en 2025				Dimensión del indicador:	Eficiencia				
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$				Algoritmo	<table border="1"> <tr> <td>Numerador (Variable 1)</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Denominador (Variable 2)</td> <td>25</td> </tr> </table>	Numerador (Variable 1)	25	Denominador (Variable 2)	25
Numerador (Variable 1)	25									
Denominador (Variable 2)	25									

Medio de verificación de las variables						
Numero de acciones en fomento recaudatorio programas en 2025						
Total de programas de beneficio ejecutando 2025						

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones que refleja la dimensión a medir. La información generada a medir está disponible a costo razonable. Sujeto a verificación independiente. Aporta base para evaluar el indicador para medir este nivel.					

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	89	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
<b>Metas Anuales</b>					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	25			25	Durante el periodo revisado se registra un avance del 75%, correspondiente al cumplimiento de metas
Realizada	19			19	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	25
Programada (Variable 2)	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	25
Realizado (Variable 1)	2	2	2	3	2	2	2	2	2				19
Realizado (Variable 2)	2	2	2	3	2	2	2	2	2				19

Parámetros de senaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Dar 12 seguimientos mensuales al Programa de Fomento Recaudatorio, tomando en cuenta los registros contables	Seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2.- Ejecutar 12 seguimientos a los apoyos economicos a la ciudadanía, como descuento a contribuciones	Seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3.- Llevar a cabo una aplicación de descuentos a la población en la recaudación de Ingresos por Impuestos y derechos.	Seguimiento	Progr.												1
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la Programación

Durante el periodo revisado se registra un avance del 75% correspondiente al cumplimiento de metas previamente establecidas en la etapa de planeación y programación. El porcentaje refleja el progreso conforme a lo calendarizado para el periodo en análisis.

  
 Alfredo Mejía Martínez  
 Contralor  
 Elaboró



CONTRALORIA MUNICIPAL COAHUILA DE ZARAGOZA  
 2024 - 2027

  
 Jacobo Leyva Ramírez  
 Tesorero  
 Revisó

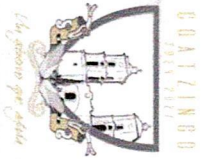


TESORERIA MUNICIPAL COAHUILA DE ZARAGOZA  
 2024 - 2027

  
 Abel Chávez Orea  
 Presidente Municipal  
 Autorizó



PRESIDENCIA MUNICIPAL COAHUILA DE ZARAGOZA  
 2024 - 2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

Reporte: Tercer Trimestre

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coahuila						
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de regulación administrativa actualizada						
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>							
Programa Presupuestario:	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO						
Unidad responsable:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL/02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL						
<b>Datos de Identificación del Indicador</b>							
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones para la regulación administrativa			Tipo de Indicador:		Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Numero de acciones para la la regulación administrativa			Dimensión del Indicador:		Eficiencia	
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:		MUNICIPAL /02 TESORERIA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$			Algoritmo		48	
				Numerador (Variable 1)		48	
				Denominador (Variable 2)		48	
<b>Medio de verificación de las variables</b>							
Numero de acciones para la la regulación administrativa							
Numerador (Variable 1)							
Numerador (Variable 2)							
Total de programas de beneficio ejecutando en 2025							
<b>Características del Indicador</b>							
		Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		La integración del indicador no da lugar a interpretaciones		Refleja la dimensión a medir		La información generada a medir está disponible a costo razonable	
				Sujeto a verificación independiente		Aporta base para evaluar el indicador para medir este nivel	

**Determinación de Metas**

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
	89	2025	Trimestral				
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada		Observaciones y/o comentarios	
Programada	48			48		Durante el periodo revisado se registra un avance del 75%, correspondiente al cumplimiento de metas	
Realizada	36			36			

**Programación de Metas subanuales**

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Realizado (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4				36
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4				36
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Llevar a cabo 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros de papelería	Pagos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales de limpieza		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de combustibles		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.- Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros diversos		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación

Durante el periodo revisado se registra un avance del 75%, correspondiente al cumplimiento de metas previamente establecidas en la etapa de planeación y programación. El porcentaje refleja el progreso conforme a lo calendarizado para el periodo en análisis.

  
Alfredo Mejía Martínez  
Contralor  
Elaboró

  
Jacobo Leyva Ramírez  
Tesorero  
Revisó

  
Abel Chávez Orea  
Presidente Municipal  
Autorizó



CONTRALORIA  
MUNICIPAL  
COATZACOAHUILA  
2024 - 2027



TESORERIA  
MUNICIPAL  
COATZACOAHUILA  
2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
COATZACOAHUILA  
2024 - 2027

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		Coahuila											
Resumen Narrativo de la MIR:		Acciones de desarrollo en función pública realizadas											
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>													
Programa Presupuestario:		APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO											
Unidad responsable:		01 PRESIDENCIA MUNICIPAL/02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL											
<b>Datos de Identificación del Indicador</b>													
Nombre del Indicador:		Porcentaje de acciones de desarrollo en función pública realizadas en 2025			Tipo de Indicador:		Gestión						
Descripción ¿qué mide el indicador?:		Número de acciones de desarrollo en función pública realizadas			Dimensión del Indicador:		Eficiencia						
Unidad de medida:		Acciones			Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:		MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL						
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		$(V1/V2)*100$			Algoritmo		11						
					Numerador (Variable 1)		11						
					Denominador (Variable 2)		11						
<b>Medio de verificación de las variables</b>													
Numerador (Variable 1)		Número de acciones de desarrollo en función pública realizadas											
Numerador (Variable 2)		Total de programas de beneficio ejecutando en 2025											
<b>Características del Indicador</b>													
Características del Indicador		Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
		X		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		La integración del indicador no da lugar a interpretaciones		Refleja la dimensión a medir		La información generada a medir está disponible a costo razonable		Sujeto a verificación independiente		Aporta base para evaluar el indicador		Solo cuenta con indicador para medir este nivel	

**Determinación de Metas**

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
	89	2025					
<b>Metas Anuales</b>							
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada		Observaciones y/o comentarios	
Programada	11			11		Durante el periodo revisado se registra un avance del 81.82%, correspondiente al cumplimiento de	
Realizada	9			9			

**Programación de Metas subanuales**

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1		3	1		2			2			2	11
Programada (Variable 2)	1		3	1		2			2			2	11
Realizado (Variable 1)	1		3	1		2			2			2	9
Realizado (Variable 2)	1		3	1		2			2			2	9
Parámetros de semantización	Menor a 80%	Critico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o Igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o Igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		82%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realizar 1 seguimiento trimestral de la evaluación y seguimiento a los Programas Presupuestarios	Seguimiento	Progr.		1			1						1	4
		Real.		1									1	2
2.- Ejecutar 1 Programa de evaluación a programas y/o acciones ejercidos con Fondos Federales (Ramo 33)	Seguimiento	Progr.		1										1
		Real.		1										1
3.- Implementar un Programa de Transparencia y Rendición de cuentas	Seguimiento	Progr.	1											1
		Real.	1											1
4.- Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral de las evaluaciones de SEVAC	Seguimiento	Progr.		1									1	4
		Real.		1									1	2
5.- Ejecutar una contratación de auditoría externa.		Progr.				1								1
		Real.				1								1

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación: Durante el periodo revisado se registra un avance del 81.82%, correspondiente al cumplimiento de metas previamente establecidas en la etapa de planeación y programación. El porcentaje refleja el progreso conforme a lo calendarizado para el periodo en análisis.

  
 Alfredo Mejía Martínez  
 Contralor  
 Elaboró




**CUNICALORIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA 2024 - 2027**

  
 Jacobo Leyva Ramírez  
 Tesorero  
 Revisó



**TESORERIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA 2024 - 2027**

  
 Abel Chávez Orea  
 Presidente Municipal  
 Autorizó



**PRESIDENCIA MUNICIPAL COATZACOAHUILA 2024 - 2027**

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		Coatzingo											
Resumen Narrativo de la MIR:		Obtenciones de bienes muebles operando											
<b>Datos de Identificación del Programa Institucional</b>													
Programa Presupuestario:		APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO											
Unidad responsable:		01 PRESIDENCIA MUNICIPAL/02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL											
<b>Datos de Identificación del Indicador</b>													
Nombre del Indicador:		Porcentaje de acciones de obtención de Bienes muebles operando en 2025				Tipo de Indicador:		Gestión					
Descripción ¿qué mide el indicador?:		Numero de acciones de obtención de bienes muebles operando 2025				Dimensión del Indicador:		Eficiencia					
Unidad de medida:		Acciones				Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:		MUNICIPAL /02 TESORERÍA MUNICIPAL/13 CONTRALORIA MUNICIPAL					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		$(V1/V2) * 100$				Algoritmo		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Numerador (Variable 1)</td> <td style="width: 50%;">4</td> </tr> <tr> <td>Denominador (Variable 2)</td> <td>89</td> </tr> </table>		Numerador (Variable 1)	4	Denominador (Variable 2)	89
Numerador (Variable 1)	4												
Denominador (Variable 2)	89												
<b>Medio de verificación de las variables</b>													
Numerador (Variable 1)		Numero de acciones de obtención de bienes muebles operando 2025											
Numerador (Variable 2)		Total de acciones de mejora administrativas realizadas en 2025											
<b>Características del indicador</b>													
Características del indicador		Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal						
		X	X	X	X	X	X						
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		La integración del indicador no da lugar a interpretaciones		Refleja la dimensión a medir		La información generada a medir está disponible a costo razonable		Sujeto a verificación independiente					
								Aporta base para evaluar el indicador					
								Solo cuenta con indicador para medir este nivel					



Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1.- Llevar a cabo 1 seguimiento trimestral a la obtencion de bienes muebles para el	Seguimiento						1				1				1	4
	Real.						1				1				1	3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación: Durante el periodo revisado se registra un avance del 75%, correspondiente al cumplimiento de metas previamente establecidas en la etapa de planeación y programación. El porcentaje refleja el progreso conforme a lo calendarizado para el periodo en análisis.

  
 Alfredo Mejía Martínez  
 Contralor  
 Elaboró



COATZACOAHUILA  
 MUNICIPALIDAD  
 COATZACOAHUILA  
 2024 - 2027

  
 Jacobo Leyva Ramírez  
 Tesorero  
 Revisó



TESORERIA  
 MUNICIPAL  
 COATZACOAHUILA  
 2024 - 2027

  
 Abel Chávez Orea  
 Presidente Municipal  
 Autorizó



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 COATZACOAHUILA  
 2024 - 2027